



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ «Детский сад №43»
О.И.Пономарева
Приказ № 2 от 11.09.2015 г.

**Положение
о Педагогическом совете
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
городского округа Королёв Московской области
«Детский сад № 43 «Академия детства» комбинированного вида»**

1. Общие положения
2. Компетенция Педагогического совета
3. Права и ответственность Педагогического совета
4. Организация деятельности Педагогического совета
5. Документация Педагогического совета

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения городского округа Королёв Московской области «Детский сад № 43 «Академия детства» комбинированного вида» (далее по тексту - ДОУ) для рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта.
- 1.2. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники ДОУ. Председателем Педагогического совета является заведующий ДОУ.
- 1.3. Педагогический совет действует на основании действующего Закона Российской Федерации «Об образовании», других нормативных правовых актов об образовании, Устава ДОУ, настоящего Положения.
- 1.4. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие законодательству и Уставу ДОУ носят обязательный характер для всех работников ДОУ.

2. Компетенция Педагогического совета

- 2.1. Компетенция Педагогического совета:
 - определяет направления образовательной деятельности ДОУ;
 - разрабатывает и принимает образовательную программу ДОУ;
 - обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности ДОУ;
 - рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
 - организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта, инновационных образовательных технологий;
 - рассматривает вопросы организации дополнительных услуг, предоставляемых ДОУ;
 - заслушивает отчёты заведующего ДОУ, его заместителей о деятельности ДОУ;
 - заслушивает информацию и отчёты педагогических работников ДОУ, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОУ по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке

санитарно-гигиенического режима ДОУ, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности ДОУ.

К компетенции Педагогического совета могут быть отнесены и иные вопросы в соответствии с законодательством, решениями Учредителя или Уставом ДОУ.

2.2. Заведующий ДОУ вправе вынести на обсуждение Педагогического совета любые вопросы деятельности ДОУ.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие группы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета ДОУ могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ДОУ по вопросам образования, родители воспитанников и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашённые на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает в соответствии с годовым планом работы ДОУ.

4.3. Педагогический совет собирается не реже 4-х раз в год.

4.4. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на нём присутствуют более 2/3 его состава. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов, присутствующих на заседании.

4.5. Работу Педагогического совета организует его Председатель, который:

- не позднее, чем за 3 дня информирует его членов о дате, времени и месте проведения заседания, а также о повестке дня;
- регистрирует поступающие в Педагогический совет заявления и иные обращения;
- определяет повестку дня Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета;
- отчитывается о деятельности Педагогического совета перед Учредителем.

4.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет заведующий ДОУ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.7. Заведующий ДОУ в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя ДОУ, который в трёхдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация Педагогического совета

- 5.1 Ход Педагогических советов и решения оформляются секретарём в форме протоколов.
- 5.2 Протоколы оформляются в печатном виде, подписываются председателем и секретарём Педагогического совета, нумеруются, сшиваются, скрепляются печатью и подписью заведующего.
- 5.3 Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.
- 5.4 Протоколы регистрируются в журнале регистрации Педагогических советов.
- 5.5 Книга протоколов заседаний Педагогического совета ДОУ входит в его номенклатуру дел, хранится в ДОУ постоянно и передаётся по акту.