

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
городского округа Королёв Московской области**

«Детский сад № 43 «Академия детства» комбинированного вида»

Юридический адрес: Московская область, г. Королёв, ул. М. Цветаевой, дом 10

Тел: +7(495)519-28-78, +7 (495)-511-02-07 e-mail: dou.43@mail.ru

ПРИНЯТО

Педагогический совет
МАДОУ «Детский сад № 43»
Протокол № 2
от «22» ноября 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Родительский комитет
МАДОУ «Детский сад № 43»
Протокол № 1
от «22» ноября 2018г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 43»

О.И. Пономарева

Приказ № _____
от «22» ноября 2018 г.



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ
в МАДОУ «Детский сад № 43»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяют внутренний распорядок воспитанников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения городского округа Королёв Московской области «Детский сад № 43 «Академия детства» комбинированного вида» (далее ДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.
- 1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.
- 1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников ДОУ, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДОУ.
- 1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ДОУ.
- 1.5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе ДОУ и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников ДОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.
- 1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимаются Педагогическим советом на неопределённый срок, с учётом мнения Родительского комитета ДОУ.
- 1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

2. Режим работы ДОУ

- 2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.
- 2.2. ДОУ работает с 7:00 до 19:00 часов.
- 2.3. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.
- 2.4. ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском родителей и отпускным периодом педагогов)

3. Здоровье ребёнка

- 3.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребёнка дома.
- 3.2. Во время утреннего приёма не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, рвота, диарея, температура и др.
- 3.3. Медицинский работник ДОУ осуществляет контроль приёма детей. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.
- 3.4. Администрация ДОУ оставляет за собой право принимать решение о переводе ребёнка в изолятор ДОУ в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребёнка определяет по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра. Если в течение дня у ребёнка появляются первые признаки заболевания родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребёнка из медицинского изолятора ДОУ.
- 3.5. Если у ребёнка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя и медицинского работника ДОУ, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
- 3.6. В ДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребёнку лекарственные средства.
- 3.7. О невозможности прихода ребёнка по болезни или другой уважительной причине в обязательном порядке необходимо сообщить в ДОУ. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 3.8. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОУ по каким-либо обстоятельствам родителю (законному представителю) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ с указанием периода отсутствия ребёнка и причины.

4. Режим образовательного процесса

- 4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников, который придерживаются в ДОУ все участники образовательного процесса.
- 4.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ соответствует требованиям действующим СанПиН.
- 4.3. Своевременный приход ребёнка в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса!
- 4.4. Спорные и конфликтные ситуации разрешать между взрослыми только в отсутствие детей.

- 4.5. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в ДОО родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством ДОО (заведующий ДОО, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе).
- 4.6. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ДОО до 19:00 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из ДОО, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя группы и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены данные (в анкете) со стороны родителей (законных представителей).
- 4.7. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).
- 4.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее белье), спортивная форма (футболка, шорты, спортивная нескользящая обувь), принадлежности для занятий в бассейне (халат, полотенце, резиновые тапочки, купальник для девочек, трусы для мальчиков, шапочка для бассейна), чешки для музыкальных занятий, а также обязателен головной убор (в теплый период года), расческа.
- 4.8. Запрещено давать ребенку с собой в ДОО любые виды лекарств, деньги, мобильный телефон, жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, напитки, мелкие предметы.
- 4.9. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, а также игрушки, имитирующие оружие.
- 4.10. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других детей.
- 4.11. На территории ДОО детям в свободной деятельности запрещается пользоваться велосипедами, самокатами, роликами, коньками, санками, снегокатами.
- 4.12. Не разрешается на территории детского сада организовывать самостоятельную прогулку детей с родителями после того, как воспитатель передал ребенка родителю.
- 4.13. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:
 - участие в праздниках, досугах, развлечениях, мастер-классах, практикумах, конкурсных и выставочных мероприятиях, родительских собраниях;
 - сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
 - работа в родительском комитете группы;
 - пополнение развивающей среды детского сада (игрушки и книги, развивающие материалы и др.).

5. Обеспечение безопасности

- 5.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только воспитателю, обязательно расписывается в журнале о приеме ребенка в детский сад.
- 5.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, расписаться в журнале.
- 5.4. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДОО и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
- 5.5. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

- 5.6. Родители (законные представители) обязаны следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.
- 5.7. Во время организации массовых праздничных мероприятий в ДОУ (выпускные утренники, Новогодние праздники и др) пропускной режим осуществляется по предварительно составленным и согласованным с руководителем спискам присутствующих.

6. Права воспитанников ДОУ

- 6.1. В ДОУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
- 6.2. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для них видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.
- 6.3. Воспитанники ДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.
- 6.4. Воспитанники ДОУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
 - организацию питания;
 - определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
 - пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
 - организацию и создание условий для профилактики заболеваний и укрепления здоровья, для занятия ими физической культурой и спортом;
 - обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДОУ;
 - профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ;
 - проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.
- 6.5. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ДОУ осуществляет медицинская сестра.
- 6.6. При реализации ООП ДОУ создаёт условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:
- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
 - проведение санитарно-гигиенических, профилактических мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ДОУ;
 - соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
 - расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

- 6.7. ДОУ осуществляет коррекционную работу по оказанию помощи детям, имеющим речевые нарушения, в условиях логопедической группы и консультационной помощи учителем – логопедом ДОУ.
- 6.8. В целях осуществления психолого-медико-педагогического сопровождения, необходимой коррекции в физическом и (или) психическом развитии детей в ДОУ функционирует психолого-медико-педагогический консилиум, деятельность которого регламентируется Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме.
- 6.9. Для родителей (законных представителей) воспитанников, испытывающих трудности в освоении ООП и социальной адаптации, предоставляется педагогическое консультирование.

7. Поощрения и дисциплинарное воздействие

- 7.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОУ не применяются.
- 7.2. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.
- 7.3. Поощрения воспитанников ДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.